

ПРИНЯТО

на общем собрании
от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦВР Р.М. Богомолова

Введено в действие
приказом № 146 от «31» 08. 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
МБУДО «Центр внешкольной работы»
Московского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее - Положение) МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Приказа Управления образования г. Казани от 15.02.2016 №118 «Об организации работы комиссий по противодействию коррупции в образовательных учреждениях» и других нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере антикоррупционной деятельности.

1.2. Для координации деятельности руководящих работников, педагогов дополнительного образования и других работников МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района (далее - ЦВР) по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений в ЦВР создается Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия).

Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделениях ЦВР с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии ЦВР.

1.4. Настоящее Положение обязательно для всех юридических и физических лиц, вступающих во взаимоотношения с ЦВР.

1.5. В настоящем Положении применяются следующие понятия и определения:

1.5.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

1.5.2. Конфликт интересов - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей.

1.5.3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование в реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В ЦВР субъектами антикоррупционной политики являются:

- руководящий и преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал, учащиеся ЦВР;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся ЦВР.

1.5.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.6. Условия (ситуации), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работников ЦВР:

- педагогический работник занимается репетиторством с учениками, учащимися, которых он обучает в ЦВР;
- педагогический работник осуществляет репетиторство во время своего рабочего времени в ЦВР;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучаемых и иных участников образовательных отношений;
- получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучаемых;
- нарушение работником Устава ЦВР, локальных нормативных актов ЦВР, общепринятые этические нормы;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Татарстан;
- Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Законом РТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию;
- Уставом МБУДО «ЦВР» Московского района г. Казани;
- настоящим Положением;
- локальными документами, приказами и распоряжениями директора ЦВР.

1. Деятельность ЦВР, направленная на противодействие коррупции

2.1. Создание Комиссии ЦВР по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в целях профилактики коррупционных проявлений в ЦВР, рассмотрения обращений граждан и контрольно-надзорных органов по вопросам нарушений коррупционного характера, а также выявления и урегулирования конфликта интересов.

2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан,

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правительства Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

Основные задачи деятельности комиссии:

- разработка плана антикоррупционной работы и осуществление контроля за его реализацией;
- выявление и урегулирование конфликта интересов;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- рассмотрение обращений субъектов антикоррупционной политики по вопросам нарушений коррупционного характера;
- подготовка предложений субъектов антикоррупционной политики по формированию антикоррупционной пропаганды и развитию общественного контроля за реализацией политики в области противодействия коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

- разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- рассматривает на своих заседаниях исполнение мероприятий по противодействию коррупции;
- рассматривает сведения о возможном конфликте интересов и, в случае подтверждения, его урегулирует;
- проводит служебную проверку в отношении работника в случае поступления сведений о возможном конфликте интересов;
- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;
- заслушивает на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;

- запрашивает в установленном порядке информацию в пределах своей компетенции.

4. Порядок формирования Комиссии и организация деятельности

5.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

Состав Комиссии рассматривается и утверждается приказом директора ЦВР. Комиссия прекращает свою деятельность в соответствии с приказом руководителя.

5.2. Комиссия формируется из числа работников ЦВР и общественности в количестве 5-7 человек.

Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах и обладают равными правами при принятии решений.

5.3. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие.

Может быть проведено внеочередное заседание комиссии. Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является информация о факте коррупции со стороны ЦВР, полученная директором ЦВР от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан. По результатам проведения внеочередного заседания комиссия вправе принять решение о проведении служебной проверки в отношении данного работника.

5.5. Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии определяет председатель Комиссии по представлению секретаря Комиссии.

5.6. Деятельность Комиссии строится на основе плана работы, утверждаемого председателем Комиссии.

5.7. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее 2/3 общего числа его членов.

5.8. Информация, указанная в пункте 5.4. настоящего Положения, рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество гражданина, должность; описание факта коррупции; данные об источнике информации.

5.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов преимущественное право голоса переходит к председательствующему на заседании.

5.10. Председатель Комиссии:

- определяет место и время проведения Комиссии;
- ведет заседание комиссии;

- подписывает протокол заседания комиссии;
- выполняет иные функции, связанные с организацией работы комиссии.

5.11. Секретарь Комиссии:

- составляет проект повестки очередного заседания;
- информирует членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии.

5.12. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Решения Комиссии могут быть размещены на официальном сайте ЦВР.

5.13. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ЦВР.

6. Срок действия

6.1. Срок действия Положения о противодействии коррупции ЦВР - до принятия нового Положения.